

ขั้นตอนการดำเนินการประเมิน
ศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงด้านการศึกษา
กระทรวงศึกษาธิการ

๑. สถานศึกษาพอเพียง เตรียมความพร้อมเพื่อขอรับการประเมิน ดำเนินการดังนี้

๑.๑ จัดทำแบบประเมินตนเอง พร้อมรายละเอียดข้อมูลประกอบการคัดกรอง ความยาวไม่เกิน ๒๐ หน้า กระดาษเอ ๔

๑.๒ จัดทำภาคผนวก โดยให้บันทึกภาพความสำเร็จของการพัฒนาสถานศึกษาพอเพียงให้เป็นศูนย์การเรียนรู้ฯ บริบทสถานศึกษา แหล่ง/ฐานการเรียนรู้ วิธีการพัฒนาสถานศึกษาพอเพียงให้เป็นศูนย์การเรียนรู้ เรื่องเล่าของครูเกี่ยวกับเรื่องการออกแบบการเรียนรู้ เพื่อเสริมสร้างอุปนิสัยพอเพียง และเรื่องเล่าของนักเรียน แกนนำที่มีการประยุกต์ใช้ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในวิถีชีวิตประจำวัน พร้อมทั้งคำบรรยายประกอบลงในแผ่น CD ความยาวไม่เกิน ๑๕ นาที

๑.๓ จัดส่งแบบประเมินตนเองและภาคผนวก ดังนี้

๑.๓.๑ สถานศึกษาพอเพียงในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ส่งไปยัง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาต้นสังกัด (สพป.) / (สพม.) / หรือสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ (สศศ.) แล้วแต่กรณี

๑.๓.๒ สถานศึกษาพอเพียงในสังกัด สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ส่งไปยัง สำนักงาน กศน. จังหวัด

๑.๓.๓ สถานศึกษาพอเพียงในสังกัด สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน ส่งไปยัง หน่วยงานต้นสังกัดส่วนกลาง

๑.๓.๔ สถานศึกษาพอเพียงในสังกัด สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ส่งไปยัง หน่วยงานต้นสังกัดส่วนกลาง

๑.๓.๕ สถานศึกษาพอเพียงในสังกัด กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่งไปยัง องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (เทศบาล/อบต./อบจ.)

๑.๓.๖ สถานศึกษาพอเพียงในสังกัด กองบัญชาการตำรวจตระเวนชายแดน ส่งไปยัง กองบัญชาการตำรวจตระเวนชายแดน

๑.๓.๗ สถานศึกษาพอเพียงในสังกัด กรุงเทพมหานคร ส่งไปยัง สำนักการศึกษากรุงเทพมหานคร

๒. หน่วยงานต้นสังกัด ดำเนินการดังนี้

๒.๑ หน่วยงานต้นสังกัดตามข้อ ๑.๓.๑ ตรวจสอบพิจารณาคัดกรองข้อมูลการประเมินตนเองของสถานศึกษา และรายงานพร้อมทั้งเอกสารหลักฐานการประเมิน ส่งไปยังศูนย์ขับเคลื่อนการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง สพฐ. เพื่อรวบรวมนำส่งศูนย์ขับเคลื่อนเศรษฐกิจพอเพียง กระทรวงศึกษาธิการ

๒.๒ หน่วยงานต้นสังกัดตามข้อ ๑.๓.๒ ตรวจสอบพิจารณาคัดกรองข้อมูลการประเมินตนเองของสถานศึกษา และรายงานพร้อมทั้งเอกสารหลักฐานการประเมิน ส่งไปยัง สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย (กศน.) เพื่อรวบรวมนำส่งศูนย์ขับเคลื่อนเศรษฐกิจพอเพียง กระทรวงศึกษาธิการ

๒.๓ หน่วยงานต้นสังกัดตามข้อ ๑.๓.๓, ๑.๓.๔, ๑.๓.๖ และ ๑.๓.๗ ตรวจสอบพิจารณาคัดกรองข้อมูล การประเมินตนเองของสถานศึกษา พร้อมทั้งจัดส่งเอกสารหลักฐานการประเมิน รวบรวมนำส่งศูนย์ขับเคลื่อน เศรษฐกิจพอเพียง กระทรวงศึกษาธิการ

๒.๔ หน่วยงานต้นสังกัดตามข้อ ๑.๓.๕ ตรวจสอบพิจารณาคัดกรองข้อมูลการประเมินตนเองของสถานศึกษา และรายงานพร้อมทั้งเอกสารหลักฐานการประเมิน ส่งไปยังสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด เพื่อนำส่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (กถ.) รวบรวมนำส่งศูนย์ขับเคลื่อนเศรษฐกิจพอเพียง กระทรวงศึกษาธิการ

๓. **เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินเบื้องต้นและคัดกรอง ประกอบด้วย**

๓.๑ แบบประเมินตนเอง (เอกสาร ๑)

๓.๒ เกณฑ์การประเมินศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ด้านการศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ (เอกสาร ๒) ซึ่งต้องได้คะแนนระดับคุณภาพตั้งแต่ ๔ ขึ้นไป ในแต่ละด้าน ครบทุกด้าน

๓.๓ ข้อมูลประกอบการคัดกรองศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ด้านการศึกษา (เอกสาร ๓)

๔. **คณะกรรมการประเมินศูนย์การเรียนรู้ฯ**

ศูนย์ขับเคลื่อนเศรษฐกิจพอเพียง กระทรวงศึกษาธิการ แจ้งรายชื่อสถานศึกษาพอเพียงที่ผ่านการคัดกรอง ข้อมูลเบื้องต้น ไปยังฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการประเมินส่วนภูมิภาค เพื่อจัดทำคำสั่งคณะกรรมการประเมินฯ ดำเนินการออกประเมินสถานศึกษาพอเพียง ตามหลักเกณฑ์และวิธีการของกระทรวงศึกษาธิการ
